

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE A EXAMENULUI DE ATRIBUIRE A CALITĂȚII DE MEMBRU STAGIAR

CAPITOLUL I - Dispoziții generale

Art.1. Aspecte generale

(1) Prezentul regulament prevede modalitatea de organizare și desfășurare a examenului de atribuire a calității de membru stagiar al Asociației Naționale a Evaluatorilor Autorizați din România, denumit în continuare Examen.

(2) Examenul se organizează în sistem online, de regulă, anual, cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2011 privind unele măsuri în domeniul evaluării bunurilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 99/2013, cu modificările ulterioare, ale Regulamentului de organizare și funcționare a Asociației și ale prezentului regulament, denumit în continuare Regulamentul, de către Consiliul director al Asociației.

(3) Prin hotărâre a Consiliului director se stabilește, anual:

a) calendarul desfășurării examenului,

b) componența comisiei de examinare,

c) tematica examenului,

d) baza de întrebări din care vor fi sortate întrebările pentru variantele de grilă ce constituie proba examenului de atribuire a calității de membru stagiar, propusă de Comisia de Calificare și Atestare Profesională - nu se publică.

(4) Membrii comisiei de examinare sunt nominalizați la propunerea președintelui Comisiei de calificare și atestare profesională și trebuie să fie membri acreditați ai Asociației.

(5) Numărul membrilor comisiei este de 3 și poate fi suplimentat cu persoane angajate în cadrul Asociației, în funcție de numărul candidaților înscriși la examen.

(6) Angajații ANEVAR comunică candidaților programul examenului, modul de accesare a platformelor online, țin evidența candidaților prezenți la examen și în general, veghează la buna desfășurare a examenului online.

Art. 2. Principiile care stau la baza organizării și desfășurării examenului sunt:

a) egalitatea de tratament și egalitatea de șanse, principii potrivit cărora se recunoaște în mod egal vocația tuturor persoanelor care îndeplinesc condițiile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 24/2011 de a dobândi calitatea de membru stagiar al Asociației;

b) competența, principiu potrivit căruia persoanele care doresc să obțină calitatea de evaluator autorizat trebuie să dețină și să demonstreze cunoștințele, abilitățile și competențele necesare;

c) competiția, principiu potrivit căruia confirmarea cunoștințelor, abilităților și competențelor necesare se face prin studierea bibliografiei și susținerea examenului;

d) relevanța, principiu potrivit căruia organizarea și desfășurarea examenului au drept scop identificarea și testarea competențelor, cunoștințelor și aptitudinilor necesare dobândirii calității de membru stagiar al Asociației;

e) transparența, principiu potrivit căruia publicitatea examenului este obligatorie.

Art. 3. Procedura de desfășurare a examenului constă în parcurgerea următoarelor etape:

- a) înscrierea la examen în perioada planificată;
- b) verificarea dosarelor depuse de către candidați;
- c) afișarea numelor persoanelor admise la examen și a celor respinse;
- d) rezolvarea contestațiilor depuse de către persoanele respinse;
- e) susținerea examenului de atribuire a calității de membru stagiar;
- f) corectarea testelor grilă;
- g) afișarea rezultatelor;
- h) rezolvarea contestațiilor depuse cu privire la rezultatul examenului.

Art.4. Comisia de examinare

(1) Repartizarea sarcinilor pe membrii comisiei de examinare se face de către președintele comisiei.

(2) Activitatea de supraveghere în fiecare sală virtuală de examen va fi realizată de cel puțin două persoane angajate în cadrul Asociației.

CAPITOLUL II - Organizarea examenului

Art.5. Perioada examenului de atribuire a calității de membru stagiar

Examenul se desfășoară, în perioada septembrie - noiembrie a fiecărui an, iar anunțul privind desfășurarea acestuia va fi publicat pe site-ul Asociației.

Art.6. Condițiile de participare la examenul de atribuire a calității de membru stagiar

(1) Condițiile generale de participare la examen pe care candidatul trebuie să le îndeplinească sunt:

- a) să aibă studii universitare finalizate cu diplomă eliberată de o instituție de învățământ superior din România sau dintr-un alt stat membru al Uniunii Europene, recunoscută de autoritățile române competente, potrivit legii, care atestă încheierea de către titular a ciclului de studii universitare de licență, în domeniile prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul Regulament;
- b) să nu fi fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni cu intenție, pentru care nu a intervenit reabilitarea, dovedită cu certificat de cazier judiciar valabil la data înscrierii;
- c) să achite taxa de înscriere la examen, în cuantumul stabilit de Consiliul director.

(2) Consiliul director al Asociației poate aproba completarea listei prevăzute în anexa nr. 1 și cu alte domenii, la solicitarea celor interesați, după analiza structurii curriculei universitare aferentă domeniului respectiv”.

Art.7. Dosarele de înscriere la examen

(1) Dosarul de înscriere la examen trebuie să conțină următoarele documente:

- a) formular online de înscriere, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul Regulament;
- b) copia diplomei de licență (*tradusă în limba română, dacă este cazul*) / adeverinței echivalente pentru absolvenții anului curent,;

- c) copia actului de identitate;
- d) copia certificatului de căsătorie, în cazul în care numele înscris pe actele de studii nu coincide cu cel din actul de identitate;
- e) copia certificatului de cazier judiciar;
- f) dovada achitării taxei de înscriere la examenul național (copie ordin de plată).

(2) Dosarele de înscriere se depun online, prin completarea formularului online de înscriere, disponibil pe site-ul ANEVAR, iar dosarele de înscriere depuse pe alta cale (poștă, e-mail etc) nu se iau în considerare.

(3) Comisia de examinare poate solicita suplimentar candidaților alte documente relevante, cu respectarea perioadei de înscriere, conform calendarului de desfășurare a examenului publicat pe pagina de internet a Asociației.

(4) Dovada depunerii dosarului o reprezintă e-mail-ul de confirmare primit ca urmare a completării corecte și a transmiterii formularului online de înscriere; e-mail-ul de confirmare se transmite la adresa completată în formular.

(5) În cazul lipsei unei părți dintr-un document sau a unui document din dosarul de înscriere, lipsei semnăturii sau a datei completării documentelor, responsabilitatea îi revine candidatului.

(6) Dosarele de înscriere la examen trebuie depuse în termenul stabilit, conform calendarului de desfășurare a examenului publicat pe pagina de internet a Asociației.

(7) Respectarea conținutului dosarului de înscriere precum și respectarea termenului de depunere a acestuia prin completarea formularului online de înscriere constituie condiții eliminatorii.

Art.8. Bibliografia pe baza căreia se desfășoară examenul

(1) Legislația care reglementează activitatea de evaluare, respectiv Ordonanța Guvernului nr. 24/2011 privind unele măsuri în domeniul evaluării bunurilor, aprobată prin Legea nr. 99/2013, cu modificările și completările ulterioare, Regulamentul de organizare și funcționare a Asociației aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 353/2012, Regulamentul de organizare și funcționare a filialelor Asociației Naționale a Evaluatorilor Autorizați din România, Regulamentul Comisiei de Etică și Disciplină și Codul Etic al profesiei de evaluator;

(2) Standardele de Evaluare în vigoare la data la care se desfășoară examenul;

(3) Broșură informativă numită "Bazele evaluării" care va cuprinde și regulamentul de organizare a examenului de atribuire a calității de membru stagiar.

Art.9 Conținutul examenului

(1) Examenul va consta în rezolvarea unui test grilă care va cuprinde 100 de întrebări, care vor însuma 100 de puncte.

(2) Întrebările vor avea fiecare câte trei variante de răspuns din care numai una corectă.

(3) Vor fi pregătite mai multe variante de grile care vor conține aceleași 100 de întrebări, sortate aleatoriu prin mijloace electronice, dintr-o bază de minimum 500 de întrebări, dar care vor fi aranjate în ordine diferită.

(4) Pentru promovarea examenului este necesară realizarea a minimum 70 de puncte din totalul de 100 de puncte posibile.

CAPITOLUL III - Desfășurarea examenului

Art.10. Verificarea dosarelor de înscriere la examen

- (1) Comisia de examinare analizează dosarele candidaților și declară admise dosarele care cuprind toate documentele prevăzute la art. 7 alin. (1).
- (2) Analiza și verificarea dosarelor de înscriere la examen se realizează în perioada stabilită conform calendarului de desfășurare a examenului.
- (3) Rezultatul analizei dosarelor se afișează pe site-ul Asociației în termenul stabilit conform calendarului de desfășurare a examenului.
- (4) Persoanele ale căror dosare au fost respinse de către comisie pot face contestație în termen de 5 zile de la data afișării rezultatului analizei dosarelor.
- (5) Contestațiile vor fi soluționate în termen de 5 zile de la expirarea termenului prevăzut la alin. (4) de mai sus, iar rezultatele finale vor fi afișate la data expirării termenului de soluționare a contestațiilor.
- (6) Persoanele ale căror dosare au fost admise, inclusiv în urma contestațiilor, pot participa la examenul de atribuire a calității de membru stagiar.
- (7) Persoanele ale căror dosare au fost respinse vor putea solicita returnarea unui quantum de 2/3 din taxa de examen.

Art. 11. Sistemul online de examinare a candidaților

- (1) Pentru desfășurarea în sistem online a examenului, ANEVAR utilizează platforma ZOOM (<https://zoom.us>) și platforma de testare online ANEVAR (<https://resurse.anevar.ro/autentificare>).
- (2) Toate informațiile necesare accesării celor doua platforme vor fi transmise candidaților de către ANEVAR, la adresa de e-mail utilizată de aceștia la înscrierea la examen.
- (3) Candidații la examen vor accesa platforma ZOOM și platforma de testare, utilizând un dispozitiv (desktop, laptop, tabletă) cu acces la internet, dotat cu camera web și microfon, funcțional pe toată perioada examenului.
- (4) Platforma ZOOM va fi utilizată de candidați conform instrucțiunilor cuprinse în Anexa 3 la prezentul Regulament.

Art. 12. Desfășurarea examenului

- (1) Examenul se va desfășura online, la data și în intervalul orar stabilit prin hotărârea Consiliului director și comunicat pe site-ul Asociației.
- (2) Pe baza informațiilor obținute în urma verificării și aditerii dosarelor, candidații vor fi repartizați pe grupe de examen.
- (3) Repartizarea candidaților pe grupe de examen, precum și ora la care începe fiecare grupă examenul, vor fi anunțate pe site-ul ANEVAR.

- (4) Identificarea candidaților se face în baza unui act de identitate cu fotografie (buletin, carte de identitate, pașaport etc), verificate de către supraveghetori.
- (5) Înregistrarea prezenței la examen se realizează prin poze făcute candidaților la începutul examinării online.
- (6) Candidații se vor conecta pe platforma ZOOM și pe platforma de testare online, conform instrucțiunilor primite prin e-mail, în data și la ora la care au fost programați pentru examinare și vor rămâne conectați la ele, cu camera web și microfonul deschise, pe toata durata examenului.
- (7) Candidații care în ziua examenului nu se conectează pe platforma ZOOM și pe platforma de testare online sau se conectează cu mai mult de 10 minute întârziere față de ora la care au fost programați pentru examinare, sunt declarați absenți la examen și nu mai pot susține examenul anul acesta.
- (8) Durata de examinare este de 150 de minute din momentul primirii testelor de către fiecare candidat din sala virtuală respectivă.
- (9) După ora stabilită pentru începerea examenului, nici un candidat nu mai poate părăsi sala virtuală, sub sancțiunea eliminării din examen.
- (10) Pe parcursul examenului candidații nu vor avea în apropiere și nu vor utiliza telefoane mobile.
- (11) Candidații care, în timpul examenului, întâmpină dificultăți tehnice, vor sesiza ANEVAR pe loc, în timpul examenului, telefonic sau în scris.
- (12) Contestațiile având ca temei dificultăți tehnice nesesizate conform alin. (11), nu vor fi luate în considerare.
- (13) Cursanții vor respecta condițiile specifice participării la un examen în sistem clasic, respectiv se vor afla într-un spațiu închis (de tip birou) și liniștit pe toată perioada examenului.
- (14) Persoanele care nu se prezintă la examen vor putea solicita, în termen de 30 de zile de la data desfășurării acestuia, returnarea unui cuantum de $\frac{1}{2}$ (50%) din taxa de examen, pentru motive întemeiate, cu condiția justificării absenței prin documente doveditoare, cum ar fi documente medicale, documente din care rezultă sarcini de serviciu și alte asemenea.

Art. 13. Corectarea testelor grilă

- (1) Corectarea se face electronic, prin intermediul platformei de testare ANEVAR, în baza grilei de notare stabilite de comisia de examen.
- (2) Pentru testul grilă, notarea se va face după cum urmează:
- a) se iau în considerare numai variantele indicate de candidați drept corecte;
 - b) fiecare întrebare are un singur răspuns corect, așadar răspunsurile multiple nu se punctează.
- (3) Candidații care au obținut 70 de puncte sau peste, sunt declarați admiși iar candidații care au obținut sub 70 de puncte, sunt declarați respinși.

Art. 14. Afișarea rezultatelor

(1) Punctajul obținut la test și rezultatul examenului vor fi afișate candidaților imediat după încheierea testării online.

(2) Rezultatele examenului se publică pe site-ul Asociației în termen de 48 ore de la momentul finalizării procesului de corectare.

Art.15. Procedura de contestare

(1) Candidații declarați respinși pot formula contestație în termen de 5 zile de la data afișării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

(2) Contestațiile se soluționează de către angajații ANEVAR neimplicați în organizarea examenului, prin verificarea corectitudinii punctajului obținut la test în urma corectării lui de către platforma de testare ANEVAR.

(3) Rezultatul analizei contestațiilor, cu mențiunea "Admis" sau "Respins", se comunică fiecărui candidat contestatar prin grija secretariatului, prin poșta electronică, în termen de 7 zile de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

(4) În situația în care sunt înregistrate contestații cu privire la modul de organizare a examenului, acestea se depun la sediul Asociației și vor fi soluționate de către președintele Asociației, după consultarea Comisiei de calificare și atestare profesională. Răspunsul va fi comunicat contestatarului în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la depunerea contestației.

(5) Soluțiile date la contestații sunt definitive.

Art. 16. Atribuirea calității de membru stagiar

(1) Candidații declarați admiși la examen dobândesc calitatea de membru stagiar începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a avut loc examenul, primind legitimații de membri stagiar ai Asociației.

(2) Durata valabilității legitimației de membru stagiar este de 2 ani de la data de 01 ianuarie a anului următor celui în care a promovat examenul, cu condiția achitării cotizației anuale.

CAPITOLUL IV - Dispoziții finale

Art. 17. Păstrarea documentelor

Dosarele de înscriere și testele candidaților sunt arhivate electronic și păstrate conform prevederilor legale privind arhivarea și ale procedurilor proprii ale Asociației.

Art.18. Anexe

Anexele nr. 1 - 3 fac parte integrantă din prezentul Regulament.